



شماره:
تاریخ:
پیوست:

«قرارداد اعطای تسهیلات»

<input type="checkbox"/> کمک هزینه فوت	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> ضروری اداره کل رفاه	<input type="checkbox"/> کمک هزینه خرید مسکن	<input type="checkbox"/> قرض الحسنه تعاون	نوع تسهیلات:
--	---------------------------------	--	--	---	---------------------

این قرارداد بین شرکت تعاونی اعتبار کارکنان وزارت امور اقتصادی و دارایی با شماره ثبت ۱۳۵۴۴۹ و نشانی تهران خیابان ناصر خسرو وزارت امور اقتصادی و دارایی که از این پس شرکت نامیده می‌شود از یک طرف و **وام گیرنده** آقای/خانم فرزند کد ملی و شماره پرسنلی کارمند و آقای/خانم فرزند کد ملی و شماره پرسنلی کارمند به عنوان ضامن و متضامناً با شرایط ذیل منعقد گردید.

ماده ۱- نوع وام :

ماده ۲- مبلغ وام:

ماده ۳- مدت بازپرداخت وام (در صورت تمایل به کاهش مدت بازپرداخت، در هنگام انعقاد قرارداد با کارشناسان تعاونی هماهنگ نمایید):

ماده ۴- کارمزد وام : بر اساس بخشنامه ها، مقررات، و ضوابط بانک مرکزی و دستورالعمل مربوطه.

ماده ۵- عدم پرداخت به موقع اقساط دریافتی (بیشتر از ۶ ماه)، موجب حال شدن دین شده و وام گیرنده و ضامن مکلف به تسویه کل مانده بدهی به صورت یکجا می‌باشند.

ماده ۶- وام گیرنده و ضامن مفاد تعهدنامه تنظیمی بنفع شرکت که جز لاینفک قرارداد است را قبول و امضاء نموده‌اند. بنابراین شرکت حق و اختیار دارد که مطالبات خود را بابت وام موضوع این قرارداد را رأساً از موجودی حسابها و سپرده‌های متعلق به وام گیرنده و ضامن نزد خود برداشت و پایاپای نماید. برداشت مبالغ مندرج در این قرارداد از حسابهای وام گیرنده و ضامن مانع اقدامات قانونی شرکت برای وصول مطالبات خود به استناد این قرارداد نخواهد شد.

ماده ۷- در صورت عدم پرداخت به موقع اقساط وام مذکور، اظهارات و تشخیص شرکت نسبت به میزان مطالبات شرکت و بدهی ناشی از وام اعطایی موضوع این قرارداد معتبر و لازم الاجرا بوده و مورد قبول وام گیرنده و ضامن است و کلیه هزینه‌های وصول طلب شرکت بعهده وام گیرنده و ضامن خواهد بود.

ماده ۸- وام گیرنده و ضامن با امضای این قرارداد اقرار می‌نمایند که نسبت به مفاد و مندرجات آن وقوف کامل داشته و با علم و اطلاع از کمیت و کیفیت و تعهدات موضوع این قرارداد به انعقاد و امضای آن اقدام نموده و در صورت عدم پرداخت بدهی، شرکت می‌تواند مطالبات خود را از هرگونه طلب اعم از حقوق و مزایا، موجودی حسابها و سپرده‌های وام گیرنده و ضامن نزد خود برداشت و با مانده بدهی وام پایاپای نماید.

ماده ۹- در صورتی که بعلت انتقال یا بازنشستگی رابطه استخدامی وام گیرنده با وزارت امور اقتصادی و دارایی قطع شود، شرکت اختیار تام دارد وصول اقساط باقیمانده را از ذیحسابی و اداره کل امور مالی سازمان مربوطه درخواست نماید و بدینوسیله وام گیرنده و ضامن متضامناً این اجازه را به ذیحسابی و اداره کل مربوطه می‌دهد که تا تسویه کامل بدهی از حقوق و مزایای آنان کسر و به حساب این تعاونی واریز نمایند.

ماده ۱۰- در صورت بازخرید، استعفاء اخراج و موارد نظیر، از تاریخ قطع ارتباط استخدامی، مانده بدهی مستهلک نشده به دین حال تبدیل شده و وام گیرنده و ضامن متضامناً ملزم به پرداخت کلیه بدهی خود اعم از اصل و کارمزد مربوطه بطور یکجا می‌باشد.

وام گیرنده	ضامن	تعاونی اعتبار	تاریخ تنظیم:
نام و نام خانوادگی - امضا	نام و نام خانوادگی - امضا	نام و نام خانوادگی - امضا	

مدارک مورد نیاز: حکم حقوقی وام گیرنده و ضامن

ضامن باید کارمند رسمی یا پیمانی شاغل در وزارت امور اقتصادی و دارایی و عضو این تعاونی باشد. قبل از تکمیل مدارک، جهت بررسی وضعیت ضامن، با کارشناسان این تعاونی تماس حاصل فرمایید.



شماره:

تاریخ:

پیوست:

« فرم ضمانت تسهیلات تعاونی اعتبار کارکنان »

<input type="checkbox"/> کمک هزینه فوت	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> ضروری اداره کل رفاه	<input type="checkbox"/> کمک هزینه خرید مسکن	<input type="checkbox"/> قرض الحسنه تعاون	نوع تسهیلات:
--	---------------------------------	--	--	---	---------------------

وام گیرنده	<p>شرکت تعاونی اعتبار کارکنان</p> <p>اینجانب با شماره شناسنامه دارای کد ملی کارمند شاغل / بازنشسته اداره: با شماره پرسنلی متقاضی مبلغ ریال تسهیلات بوده و به ذیحسابی و اداره کل امور مالی وکالت بلاعزل با حق توکیل به غیر می‌دهم که اقساط مربوطه را تا تسویه کامل بدهی از حقوق و مزایای ماهانه و سایر دریافتیهای اینجانب کسر نماید. همچنین شرکت اختیار تام دارد تا تسویه کامل مانده بدهی، از موجودی حسابها و سپرده‌های نزد خود برداشت و با مانده بدهی وام پایاپای نماید. شماره حساب (بانک قرض الحسنه مهر ایران): نام و نام خانوادگی - امضاء شماره همراه وام گیرنده:</p>
	<p>بدینوسیله اشتغال به کار و صحت امضای خانم/آقای مورد تایید این اداره کل/دفتر/مرکز می باشد. اداره کل/دفتر/مرکز - مهر و امضاء</p>
	<p>بدینوسیله متعهد می‌گردد به محض درخواست شرکت تعاونی اعتبار، اقساط تسهیلات دریافتی خانم/آقای را تا مادامی که از این ذیحسابی حقوق و مزایا دریافت می‌کند تا تسویه کامل بدهی از حقوق و مزایای ماهانه وی کسر و به حساب شرکت تعاونی اعتبار کارکنان وزارت امور اقتصادی و دارایی واریز نماید. همچنین پس از کسورات قانونی (بیمه و مالیات)، اقساط وام دریافتی از شرکت تعاونی اعتبار کارکنان وزارت امور اقتصادی و دارایی در اولویت نخست کسورات وام گیرنده قرار می‌گیرد. ذیحسابی و اداره کل امور مالی - مهر و امضاء</p>

ضامن	<p>شرکت تعاونی اعتبار کارکنان</p> <p>اینجانب با شماره شناسنامه دارای کد ملی کارمند شاغل / بازنشسته اداره: با شماره پرسنلی ضمانت وام آقای را عهده‌دار شده و به ذیحسابی و اداره کل امور مالی وکالت بلاعزل با حق توکیل به غیر می‌دهم که اقساط مربوطه را تا تسویه کامل بدهی از حقوق و مزایای ماهانه و سایر دریافتیهای اینجانب کسر نماید. همچنین شرکت اختیار تام دارد تا تسویه کامل مانده بدهی، از موجودی حسابها و سپرده‌های نزد خود برداشت و با مانده بدهی وام پایاپای نماید. شماره همراه ضامن: نام و نام خانوادگی - امضاء</p>
	<p>بدینوسیله اشتغال به کار و صحت امضای خانم/آقای مورد تایید این اداره کل/دفتر/مرکز می باشد. اداره کل/دفتر/مرکز - مهر و امضاء</p>
	<p>بدینوسیله متعهد می‌گردد به محض درخواست شرکت تعاونی اعتبار، اقساط تسهیلات ضمانت شده فوق را تا مادامی که ضامن از این ذیحسابی حقوق و مزایا دریافت می‌کند تا تسویه کامل بدهی از حقوق و مزایای ماهانه وی کسر و به حساب شرکت تعاونی اعتبار کارکنان وزارت امور اقتصادی و دارایی واریز نماید. همچنین پس از کسورات قانونی (بیمه و مالیات)، اقساط تسهیلات ضمانت شده فوق در اولویت نخست کسورات ضامن قرار می‌گیرد. ذیحسابی و اداره کل امور مالی - مهر و امضاء</p>